

## Kişisel Verilerin Korunması Misafir Aydınlatma Metni

6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu'na ("Kanun") göre **Özcan Turizm Ve Seyahat Anonim Şirketi** olarak (*Bundan sonra "ÖZCAN TURİZM" olarak anılacaktır*) sizinle ilgili kişisel verileri işlemesi sebebiyle veri sorumlusu olarak tanımlanmaktadır. Kanunun "Aydınlatma Yükümlülüğü" başlıklı 10'ncu maddesine göre veri sorumluları, kişisel verilerini işledikleri gerçek kişileri bazı konularda bilgilendirmekle yükümlüdür.

Bu metin hem mevzuata uyum sağlanması hem de şeffaf ve hesap verebilir olabilmek amacıyla ÖZCAN TURİZM tarafından hazırlanmıştır.

**İlgili Kişi:** Şirketimizin bünyesinde yer alan otelimizde konaklamanız nedeniyle birtakım kişisel verilerini işlediğimiz siz, kanun tarafından ilgili kişi olarak tanımlanmaktasınız.

**Veri Sorumlusu:** Sizinle ilgili kişisel veriler konusunda kişisel verilerin işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen, veri kayıt sisteminin kurulmasından ve yönetilmesinden sorumlu olan **[ÖZCAN TURİZM]** veri sorumlusudur.

### İşlenen Kişisel Verileriniz, İşlenme Amaçları ve Hukuki Sebepleri

İşlenen Kişisel Verileriniz	İşlenme Amaçları	Hukuki Sebepleri
Kimlik (Ad-Soyad) İletişim (Adres) Hukuki İşlem (Fatura Numarası, Fatura Konusu vd.) verileriniz	Finans Ve Muhasebe İşlerinin Yürütülmesi (E-Faturanın Düzenlenmesi) Amacıyla	KVKK Md. 5/2(ç)'ye istinaden
Kimlik (Ad-Soyad) İletişim (Adres) Hukuki İşlem (Fatura Numarası, Fatura Konusu vd.) verileriniz	Saklama Ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi (E-Faturanın Saklanması) Amacıyla	KVKK Md. 5/2(ç)'ye istinaden
Kimlik (Ad-Soyad) İletişim (Adres, Telefon) Sağlık (Risk Durumu) Hukuki İşlem (Tarih, İmza vd.) verileriniz	İş Sağlığı Ve Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi (Yurt İçi Misafir Taahhütnamesinin Alınması) Amacıyla	KVKK Md. 5/2(ç)'ye istinaden Sağlık verisi için KVKK Mad.6/3'e istinaden
Kimlik (Ad-Soyad) İletişim (Adres, Telefon) Sağlık (Risk Durumu) Hukuki İşlem (Tarih, İmza vd.) verileriniz	İş Sağlığı Ve Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi (Yurt İçi Misafir Taahhütnamesinin Saklanması) Amacıyla	KVKK Md. 5/2(ç)'ye istinaden Sağlık verisi için KVKK Mad.6/3'e istinaden

Kimlik (Ad-Soyad) İletişim (Adres, Telefon) Sağlık (Sağlık bilgisi) Hukuki İşlem (Tarih, İmza vd.) verileriniz	İş Sağlığı Ve Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi (Otel Misafir Giriş Kabul Beyanının Alınması) Amacıyla	KVKK Md. 5/2(ç)'ye istinaden  KVKK Md.6/3'e istinaden
Kimlik (Ad-Soyad) İletişim (Adres, Telefon) Sağlık (Sağlık bilgisi) Hukuki İşlem (Tarih, İmza vd.) verileriniz	İş Sağlığı Ve Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi (Otel Misafir Giriş Kabul Beyanının Saklanması) Amacıyla	KVKK Md. 5/2(ç)'ye istinaden  KVKK Md.6/3'e istinaden
Kimlik (Ad-Soyad) İletişim (Telefon) Hukuki İşlem (İmza, Tarih) verileriniz	Ziyaretçi Kayıtlarının Oluşturulması Ve Takibi (Misafirin Misafiri Kartının Doldurulması) Amaçıyla	KVKK Md. 5/2(f)'ye istinaden
Kimlik (Ad-Soyad) İletişim (Telefon) Hukuki İşlem (İmza, Tarih) verileriniz	Ziyaretçi Kayıtlarının Oluşturulması Ve Takibi (Misafirin Misafiri Kartının Saklanması) Amaçıyla	KVKK Md. 5/2(f)'ye istinaden
Kimlik (Ad-Soyad vd.) İletişim (Adres vd.) Hukuki İşlem (İmza) verileriniz	Faaliyetlerin Mevzuata Uygun Yürütülmesi (Konaklama Belgesinin Doldurulması) Amacıyla	KVKK Md. 5/2(ç)'ye istinaden
Kimlik (Ad-Soyad vd.) İletişim (Adres vd.) Hukuki İşlem (İmza) verileriniz	Ziyaretçi Kayıtlarının Oluşturulması Ve Takibi (Konaklama Belgesinin Saklanması) Amacıyla	KVKK Md. 5/2(ç)'ye istinaden
Kimlik (Ad-Soyad vd.) İletişim (Adres vd.) Sağlık (Kan grubu vd.) Hukuki İşlem (İmza) verileriniz	İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi (Misafir Sağlık Ve Acil Durum Bilgi Formunun Doldurulması) Amacıyla	KVKK Md. 5/2(f)'ye istinaden  KVKK Md.6/3
Kimlik (Ad-Soyad vd.) İletişim (Adres vd.) Sağlık (Kan grubu vd.) Hukuki İşlem (İmza) verileriniz	İş Sağlığı / Güvenliği Faaliyetlerinin Yürütülmesi (Misafir Sağlık Ve Acil Durum Bilgi Formunun Saklanması) Amacıyla	KVKK Md. 5/2(f)'ye istinaden  KVKK Md.6/3
Kimlik (Ad-Soyad vd.) İletişim (Telefon no vd.) Hukuki İşlem (İmza, Tarih) verileriniz	Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi (Mini Clup Kayıt Formunun Oluşturulması) Amaçıyla	KVKK Md. 5/2(c)'ye istinaden
Kimlik (Ad-Soyad vd.) İletişim (Telefon no vd.) Hukuki İşlem (İmza, Tarih) verileriniz	Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi (Mini Clup Kayıt Formunun Saklanması) Amaçıyla	KVKK Md. 5/2(e)'ye istinaden
Kimlik (Ad-Soyad vd.) verileriniz	İş Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Önlemlerin Alınması Ve Değerlendirilmesi (Misafir İletişim Formunun Oluşturulması) Amaçıyla	KVKK Md. 5/2(f)'ye istinaden

Kimlik (Ad-Soyad vd) verileriniz	İş Süreçlerinin İyileştirilmesine Yönelik Önlemlerin Alınması Ve Değerlendirilmesi (Misafir İletişim Formunun Saklanması) Amacıyla	KVKK Md. 5/2(f)'ye istinaden
Kimlik (Ad-Soyad ) İletişim (Telefon no) verileriniz	Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi (Çocuk Bakıcısı Formunun Doldurulması) Amacıyla	KVKK Md. 5/2(c)'ye istinaden
Kimlik (Ad-Soyad ) İletişim (Telefon no) verileriniz	Mal / Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi (Çocuk Bakıcısı Formunun Saklanması) Amacıyla	KVKK Md. 5/2(e)'ye istinaden
Kimlik (Ad-Soyad) Özlük (Unvan) Hukuki İşlem (İmza, Tarih) verileriniz	Mal/Hizmet Satış Faaliyetlerinin Yürütülmesi (Complimentary Room Formunun Oluşturulması) Amacıyla	KVKK Md. 5/2(c)'ye istinaden
Kimlik (Ad-Soyad) Özlük (Unvan) Hukuki İşlem (İmza, Tarih) verileriniz	Saklama Ve Arşiv Faaliyetlerinin Yürütülmesi (Complimentary Room Formunun Saklanması) Amacıyla	KVKK Md. 5/2(e)'ye istinaden
Kimlik (Ad-Soyad) İletişim (Telefon No vd.) Finans (Ödeme Şekli)	Mal/Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi (Otel Rezervasyon Konfirme Mektubunun Oluşturulması) Amacıyla	KVKK Md. 5/2(c)'ye istinaden
Kimlik (Ad-Soyad) İletişim (Telefon No vd.) Finans (Kredi Kartı Bilgileri) Hukuki İşlem (İmza)	Mal/Hizmet Satış Faaliyetlerinin Yürütülmesi (Mail Order Formunun Oluşturulması) Amacıyla	KVKK Md. 5/2(e)'ye istinaden
Kimlik (Ad-Soyad) İletişim (Telefon No vd.) Finans (Kredi Kartı Bilgileri) Hukuki İşlem (İmza)	Mal/Hizmet Satış Süreçlerinin Yürütülmesi (Mail Order Formunun Saklanması) Amacıyla	KVKK Md. 5/2(e)'ye istinaden

Tarafımızca işlenmektedir.

### **Kişisel Verilerin Kimlere ve Hangi Amaçla Aktarılabileceği**

Kişisel verileriniz KVKK Md.28/1 çerçevesinde talep edilmesi halinde aydınlatma yükümlülüğü olmadan ve açık rızanız aranmadan ilgili makamlara aktarılabilir.

Bunun dışında öngörülemez durumlarda da kişisel verileriniz kanunlarda açıkça belirtilmiş durumlarda talep edilmesi halinde kanunlarda belirtilen kamu kurumlarına (Bakanlıklar gibi idari makamlara) kanunda öngörülen amaç ve sınırlamalar dâhilinde aktarılabilir.

Aydınlatma yükümlülüğü olmayan ve açık rızanızı gerektirmeyen yasal yükümlülüklerimizin dışında;

Kişisel verileriniz aktarılmayacaktır.

### **Kişisel Verilerin Elde Edilme Yöntemleri**

Kişisel verileriniz tarafınızın kâğıt ortamında doldurması yoluyla otomatik olmayan yöntemlerle ve mail ile otomatik yöntemler ile elde edilmektedir.

## Kişisel Verilerinizle İlgili Haklarınız

İlgili kişiler, kişisel verilerine ilişkin haklarını öncelikle veri sorumlusuna iletmek zorundadırlar. Kanununun 14'üncü maddesine göre Kişisel Verileri Koruma Kurulu'na doğrudan şikâyette bulunulamaz.

### *Kanun uyarınca kişisel verilerinizle ilgili olarak:*

- Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme,
- Kişisel verileriniz işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- Kişisel verilerinizin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,
- Kişisel verilerinizin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme,
- İşlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde kişisel verilerinizin silinmesini veya yok edilmesini isteme,
- (d) ve (e) bentleri uyarınca yapılan işlemlerin, kişisel verilerinizin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- İşlenen verilerinizin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle aleyhinize bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğramanız hâlinde zararın giderilmesini talep etme haklarınızı kullanabilirsiniz.

## Başvuru Yöntemi

Başvurunuzu:

- Gümbet Mah. Turkuaz Sok. No:8/10 (48400) Bodrum, Muğla, Türkiye adresine yazılı olarak;
- Güvenli elektronik imza veya mobil imza ile;
- Elektronik posta adresinizin sistemimizde kayıtlı olması halinde aynı e-posta adresini kullanarak [kvkk@isis.com.tr](mailto:kvkk@isis.com.tr) e-posta göndererek yapabilirsiniz.

Başvurunuzda;

- Adınızın, soyadınızın ve başvuru yazılı ise imzanızın,
- Türkiye Cumhuriyeti vatandaşları için T.C. kimlik numaranızın, yabancı iseniz uyruğunuzun, pasaport numaranızın veya varsa kimlik numaranızın,
- Tebliğata esas yerleşim yeri veya iş yeri adresinizin,
- Varsa bildirim esas elektronik posta adresi, telefon ve faks numaranızın,
- Talep konunuzun,

bulunması zorunlu olup varsa konuya ilişkin bilgi ve belgelerin de başvuruya eklenmesi gerekmektedir.

ÖZCAN TURİZM, kimliğinizi doğrulama hakkını saklı tutar.

Başvuru sırasında uyulması gereken usul kuralları ve daha detaylı bilgiye Kişisel Verileri Koruma Kurumu'nun "[Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ](#)"inden ulaşabilirsiniz.